

中国共产党

广西交通职业技术学院委员会文件

桂交院党〔2022〕15号

中共广西交通职业技术学院委员会 关于印发领导干部廉政家访工作制度的通知

各党总支、直属党支部，各单位、各部门：

《广西交通职业技术学院领导干部廉政家访工作制度》经学校党委研究同意，现印发给你们，请认真组织学习，结合工作实际贯彻落实。

中共广西交通职业技术学院委员会

2022年6月30日

广西交通职业技术学院领导干部 廉政家访工作制度

第一条 为加强学校对党员干部职工八小时以外的监督，深入了解干部职工的思想、工作、生活和家庭家教家风建设情况，以家访形式搭起家庭与学校之间相互沟通的桥梁，通过面对面“拉家常”，真诚交流，排忧解难，认真倾听干部职工及家庭成员对学校工作的意见建议。以家访促家风，以家风促作风，真正体现组织的关怀和温暖，严管厚爱，进一步增强广大党员干部职工的归属感、荣誉感，提升党员干部的凝聚力、向心力和战斗力，制定本制度。

第二条 党员干部家访工作的目的

通过家访，宣传党的路线方针政策，将学校发展有关情况向家属通报，了解干部职工“八小时以外”的生活圈、朋友圈、社交圈及家庭家教家风方面情况。及时了解干部职工在工作生活中的主要困难，掌握其思想动态。引导家属常吹廉政风，当好廉内助，推动干部职工纯洁社交圈、净化朋友圈、规范生活圈，营造廉洁文明家风，形成学校家庭监督合力。

第三条 家访人员及对象

家访人员为学校领导班子成员、纪委委员，各单位各部门班子成员；家访对象为学校在编在岗人员（含非实名编）。

第四条 家访方式

家访采取分级方式进行，具体规定为：

（一）学校党政主要领导负责对领导班子成员、分管部门干部职工进行家访。每位领导每年家访不少于2人。（**责任部门：党委办公室**）

（二）学校其他领导班子成员负责对分管部门中层干部和部分职工进行家访。每人每年家访不少于2人。（**责任部门：党委办公室**）

（三）学校纪委委员负责对各基层纪检监察干部进行家访。每人每年家访不少于2人。（**责任部门：纪检监察室**）

（四）各单位各部门党政负责人对班子其他成员及干部职工进行家访；班子其他成员对干部职工进行家访。学校行政部门领导每人每年家访不少于2人。二级学院（教学部）领导每人每年家访不少于4人。（**责任部门：各单位、各部门**）

第五条 家访时间

采取定期和不定期家访的方式进行。具体家访时间根据工作实际灵活安排。以下情况要及时进行家访：1. 较长时间不上班的；2. 单位、部门领导对干部职工情况掌握不够清楚的；3. 群众反映有倾向性、苗头性问题的；4. 有反映家庭矛盾比较突出的。其他需要及时进行家访的情况，可根据工作需要和实际情况确定。

第六条 家访形式

（一）**上门家访**。家访人员利用晚上或休息日时间深入干部职工家中，与干部职工家属谈心聊天拉家常，进行面对面交流。

（二）重点约访。对在日常工作中发现因违规违纪受到纪律处分、组织处理的干部职工，以及群众反映有倾向性、苗头性问题的干部职工、思想认识出现偏差或工作上受到挫折的干部职工，患有重大疾病、生活上遇到重大困难或家庭出现重大变故的干部职工，家访人员要与干部职工家属约定时间，进行重点家访，详细了解受访干部职工本人及家庭情况，帮助做好教育转化、矛盾化解、心理疏导、解决困难等工作。

（三）定期回访。对重点约访的干部职工，要根据干部职工现实工作表现等情况，定期到干部职工家中进行回访，向干部职工家属进一步了解干部职工及家庭转变情况，继续关心关注干部职工及其家庭，消除干部职工思想上的顾虑，帮助其减轻压力、重拾信心、振奋精神，以更好状态投入工作。

第七条 家访内容

通过与干部职工及家庭成员谈心聊天拉家常，了解干部职工及家庭成员思想、工作、学习、生活等基本状况，听取干部职工及家庭成员对学校工作的意见和建议。主要包含以下内容：

（一）宣传政策。向受访干部职工及其家属宣传习近平总书记重要讲话精神和对广西工作的系列重要指示要求，中央和自治区党风廉政建设和反腐败工作政策形势、工作要求，扩大党风廉政建设工作社会知晓度，提醒和要求干部职

工及家属要深刻学习领会“两个确立”的决定性意义，进一步增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。

（二）沟通情况。向干部职工家属介绍学校目前发展情况；介绍干部职工本人的工作表现情况；了解干部职工家庭生活情况及目前存在主要困难。

（三）听取意见。对干部职工及家庭成员对学校工作的支持表示感谢和慰问，听取对学校党风廉政建设和反腐败工作的意见建议，争取家属的理解和支持。并鼓励干部职工家属在家庭生活中要一如既往地当好“贤内助”“廉内助”，常吹家庭“廉政风”，常念家庭“廉洁经”，把家庭建设成为反腐倡廉的坚强堡垒。

（四）督促提醒。通过家访了解干部职工八小时之外的学习、生活方式。加强对干部职工的教育和管理，对家访了解到的一些苗头性、倾向性问题，及时咬耳扯袖，把问题消灭在萌芽状态。

第八条 家访工作机制

（一）建立直接联系制度。家访人员在家访时将联系方式提供给干部职工家属，方便随时联系，了解情况。

（二）建立工作落实机制。学校各级领导、各单位各部门要认真履行职责，制定家访计划，合理安排时间。开展家访活动后，对了解到的干部职工家庭的一些实际困难，及时向组织汇报，从组织层面进行帮助；对受访者家庭内外出现的一些不良倾向和发生的问题矛盾，在分析研判的基础上，有针对性进行帮助和化解，并跟踪了解，努力达到预期效果；

对于发现受访者有苗头性问题的，要及时约谈提醒帮助，以防小问题变成大问题；如果发现重要问题线索，要及时向学校党委和纪委报告。

（三）建立家访工作档案。开展家访活动后，填写《领导干部家访记录单》（见附件 1），学校领导的《领导干部家访记录单》由联络员填写并报送学校纪检监察室备存；各单位各部门填写家访记录单备查，及时整理归档，形成《廉洁家访台账》（见附件 2）。

（四）强化督促考核。学校纪委将各单位各部门开展家访情况纳入年度开展党风廉政建设考核指标，强化日常监督检查，促进廉洁家访工作有序有力开展。

第九条 本制度自印发之日起施行。

附件：1. 广西交通职业技术学院领导干部廉政家访记录单；
2. 广西交通职业技术学院廉政家访台账。

附件 1:

广西交通职业技术学院领导干部廉政家访记录单

年 月 日

家访对象姓名		职 务			
家庭住址					
配偶姓名		工作单位及职务			
家访情况记录					
家访问题解决情况					
家访领导姓名		家访领导职务		家访领导签名:	家访记录人签名:

填表说明:

1. 填写本表格应简明扼要, 真实准确;
2. 本表格由家访联络员填写、报送、存档。

附件 2:

广西交通职业技术学院廉政家访台账

单位（部门）：

年度

内容 时间	序号	家访领导姓名	职务	家访对象姓名	职务	备注
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						

